

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора МБУК
«МДК «Яуза»
от 15.08.2025 № 110

**Публичная оферта
о заключении Договора на оказание платных услуг**

город Мытищи Московской области

«01» сентября 2025

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мытищинский дворец культуры «Яуза» (МБУК «МДК «Яуза»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Воеводиной С.Ю., действующего на основании Устава, публикует настоящее предложение (далее – Договор), заключить договор о предоставлении платных услуг в сфере культуры и досуга в адрес физических лиц (далее – «Заказчик») с которыми заключается договор.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее предложение, согласно пункту 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), является публичной офертой. Настоящая оферта (далее – Оферта) вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу: dk-yaiza.rf, далее по тексту – «официальный сайт Исполнителя» и действует до момента отзыва Оферты Исполнителем. Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Оферты и отозвать ее. В случае изменения Исполнителем условий Оферты, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий Оферты в сети Интернет на официальном сайте Исполнителя, если иной срок не указан Исполнителем при таком размещении.
- 1.2. Моментом полного и безоговорочного принятия предложения Исполнителя заключить договор (то есть акцептом оферты), в соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 438 ГК РФ, считается оплата услуг Исполнителя.
- 1.3. Договор, заключенный посредством акцепта настоящей оферты, регламентируется нормами гражданского законодательства о договоре присоединения (статья 428 ГК РФ) – поскольку его условия определены Исполнителем в настоящей оферте и могут быть приняты любым лицом не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом. Договор не требует его подписания Исполнителем и Получателем услуг - заказчиком и сохраняет при этом юридическую силу. Договор, совершенный в вышеописанном порядке, считается заключенным в простой письменной форме и соответственно не требует оформления на бумаге и обладает полной юридической силой.
- 1.4. Настоящая Оферта является неотъемлемой частью Договора, а также регулирует отношения между Исполнителем и Получателями услуг (далее – стороны). Оферта доступна для ознакомления на официальном сайте Исполнителя.
- 1.5. Договор между сторонами заключается путем акцепта плательщиком Оферты. Акцептом оферты является совершение Получателями услуг – заказчиками действий в соответствии с п. 2.4. Оферты, которые рассматриваются как полное и безусловное согласие с условиями Оферты. Акцептом условий настоящей Оферты Заказчик безоговорочно соглашается с условиями публичной Оферты о посещении платных занятий в культурно-досуговых формированиях МБУК «МДК «Яуза», доступной на официальном интернет-сайте Исполнителя.

Моментом полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения Исполнителя заключить данный договор (акцептом оферты), согласно пунктам 1 и 3 ст.438 ГК РФ, считается осуществление оплаты и оформление согласия, при этом в документе, подтверждающем оплату, обязательно должен указываться номер настоящего договора, полные фамилия, имя, отчество Потребителя услуг за которого Заказчиком вносится плата, полные фамилия, имя, отчество руководителя соответствующего клубного формирования,

наименование клубного формирования в которое зачисляется Получатель услуг, период оказания услуг, сумма оплаты услуг. Договор, совершенный в вышеописанном порядке, считается заключенным в простой письменной форме и соответственно не требует оформления на бумаге и обладает полной юридической силой.

1.6. Исполнитель предоставляет Получателям услуг всю необходимую информацию путем размещения ее на официальном сайте Исполнителя, а также рассматривает вопросы и претензии, на условиях и в порядке, предусмотренных договором.

1.7. Исполнитель вправе отказать в заключении договора на основании Оферты при отсутствии возможности предоставления Услуг по следующим основаниям:

- несоответствие физических данных, способностей или уровня подготовки Получателя услуг, необходимых выбранной программе занятий клубного формирования;
- несоответствие Получателя услуг возрастному цензу участников данного клубного формирования;
- отсутствие свободных мест в данном клубном формировании.
- не предоставлении заявителем документов, указанных в пункте 4.2 Договора;
- неявки заявителя в Учреждение для подписания договора о приеме в клубное формирование Учреждения в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации заявления;

Термины и определения:

Офертой признается адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить Договор, которое достаточно определенно выражает намерение Исполнителя, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с физическим лицом, которым будет принято предложение.

Физическое лицо, с которым заключается данный договор, далее именуется – Заказчик.

Лицо, от имени и в интересах которого заключается данный договор, далее именуется – Потребитель.

Потребителем является лицо, не достигшее совершеннолетнего возраста. Заказчиком является один из родителей (законных представителей) Потребителя. Указанные лица совместно именуются Получатели услуг. Заказчик является лицом, осуществившим акцепт оферты и присоединившимся к ее условиям, сам, либо ребенок (Потребитель) который является потребителем платных услуг Исполнителя, законным представителем которого является Заказчик.

«Акцепт» - полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора. Акцепт осуществляется посредством предоставления Заказчиком согласия о заключении настоящего договора.

«Исполнитель» - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мытищинский дворец культуры «Яуза» (МБУК «МДК «Яуза»), в лице директора Воеводиной С.Ю., действующего на основании Устава.

«Договор» - договор между Заказчиком и Исполнителем об оказании платных услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.

«Услуги» - платные услуги, оказываемые Исполнителем на возмездной основе, сверх установленного государственного (муниципального) задания, относящиеся к основным видам деятельности Исполнителя, предусмотренные его учредительным документом, для граждан за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Слова и термины, применяемые в настоящем Договоре, но не определенные в настоящем разделе Договора, используются в том смысле, в котором они используются в тексте настоящего договора.

2. Предмет договора

2.1. По условиям договора Заказчик/Потребитель услуг поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации занятий в клубном формировании Исполнителя под руководством квалифицированного специалиста на платной основе.

2.2. Информация о клубном формировании размещается на Интернет-сайте Исполнителя.

2.3. Услуги предоставляются по адресу: ул. Мира, д. 2А, г. Мытищи Московской области.

- 2.4. Исполнитель предоставляет Потребителю доступ к посещению занятий при условии оплаты Услуг.
- 2.5. В случае неоплаты Услуг доступ к посещению занятий Исполнителя запрещается.
- 2.6. Исполнитель предоставляет Потребителям доступ к посещению занятий согласно расписанию, размещенному на официальном сайте Исполнителя, а также информацию (перечень документов МБУК «МДК «Яуза», с которыми необходимо ознакомиться перед заключением Договора на оказание платных услуг <https://xn----8sbknn9c9d.xn--plai/o-dvortse-kultury/dokumenty/>).

3. Стоимость услуг, оплата

- 3.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с утвержденными ценами на платные услуги (прейскурантом). Стоимость Услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. Изменение стоимости Услуги оформляется путем размещения соответствующего объявления на официальном сайте Исполнителя.
- 3.2. Количество оплачиваемых занятий должно соответствовать количеству занятий по прейскуранту платных услуг, оказываемых МБУК «МДК «Яуза».
- 3.3. В случае посещения Потребителем в течение календарного месяца не менее 2 занятий, оплата производится за полный месяц.
- 3.4. Потребители, не внесшие оплату своевременно, на занятия не допускаются, пропущенные занятия не восполняются. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя по причине просрочки оплаты за 1 месяц.
- 3.5. Внесение платы за предоставление услуг осуществляется на основе платежных документов (квитанции), которые предоставляются Исполнителем и содержат информацию о размере платы, а также сроках и средствах осуществления расчета. Квитанции на оплату будут приходить через личный кабинет Заказчика на портале «Госуслуги». Оплата занятий в размере 100% от стоимости услуг за месяц производится Заказчиком единовременно, не позднее 10 числа текущего месяца оказания услуг первого занятия в клубном формировании любым удобным способом:
- 1) оплачивает услуги через личный кабинет Заказчика на портале «Госуслуги» по реквизитам, указанным в платежном документе (квитанции);
 - 2) оплачивает услуги наличными средствами по реквизитам, указанным в платежном документе (квитанции) через отделение банка, терминалы, банковскими картами, через мобильный телефон, через электронные платежные системы.
- 3.6. Стороны соглашаются с тем, что для целей бухгалтерского учета и налогообложения Услуги по Договору считаются оплаченными с момента поступления оплаты на расчетный счет Исполнителя.
- 3.7. При оплате Услуг Заказчик обязан оплатить все банковские комиссии и нести любые другие возможные расходы по платежам, которые могут быть затребованы банком/банками при проведении оплаты.
- 3.8. В случае пропуска занятий (не менее половины от количества занятий в месяц) по уважительной причине, при надлежащем уведомлении Исполнителя в течение 3 (трех) календарных дней после наступления такого случая, за пропущенные занятия может быть произведен перерасчет путем возврата денежных средств на расчетный счет Потребителя/Заказчика в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, а именно:
- в случае болезни участника клубного формирования при наличии медицинской справки и заявления о перерасчете;
 - в случае отпуска родителей (законных представителей) или взрослого участника при наличии проездных документов и заявления о перерасчете оплаты от родителей (законных представителей);
 - в случае нахождения на санаторно-курортном лечении при наличии справки лечебного учреждения и заявления о перерасчете.
- Документы для перерасчета предоставляются в течение 5 (пяти) календарных дней от даты выдачи документов. В случае предоставления документов позже указанного срока, перерасчет

стоимости услуг не производится. Перерасчет за пропущенные по уважительным причинам занятия производится из расчета стоимости 1 (одного) занятия.

3.9. В случае пропуска занятий по неуважительным причинам перерасчет платы за оказанные услуги не производится, занятия на другие дни не переносятся.

3.10. Перечень льгот предоставляемых при посещении клубных формирований на платной основе указан в Приложении № 2 к Порядку предоставления льгот при оказании платных услуг, утвержденных приказом МБУК «МДК «Яуза» от 16.12.2024 № 153 и размещенных на официальном сайте Исполнителя в разделе «Документы» - «Информация о деятельности»
<https://xn----8sbknn9c9d.xn--p1ai/upload/iblock/85f/2p1bdhh1ixmmwrxvdh14euipnesewhlv.pdf>

4. Общие условия приема в клубные формирования

4.1. Все желающие зачисляются в клубные формирования на платной основе МБУК «МДК «Яуза» при наличии свободных мест.

Запись в клубные формирования осуществляется посредством онлайн записи средством единого информационного портала: <https://dk.mosreg.ru/dk/jauza> (пользователи должны быть зарегистрированы в ЕСИА через портал Госуслуг – <http://www.gosuslugi.ru/> :

4.1.1. После успешной авторизации на портале выбрать интересующий кружок и группу.

4.1.2. После выбора нажать на поле «Записаться в кружок». Затем необходимо будет выбрать группу кружка, если их несколько необходимо нажать на поле «Записаться в группу».

4.1.3. В открывшемся окне необходимо заполнить данные для заявки и нажать на поле «Подать заявление» (уведомление о статусе заявки будет отправлено на указанную при регистрации электронную почту).

4.1.4. Заявитель может воспользоваться разделом личного кабинета «Моя семья» для регистрации и подачи заявления членов семьи.

4.1.5. Регистрация посещения занятия осуществляется посредством бейджа с QR-кодом или при наличии посредством социальной карты жителя Подмосковья. Бейдж нужно открыть в мобильном приложении «Мое Подмосковье», предварительно установив это приложение на свой смартфон (для входа в учетную запись в приложении используется логин и пароль, указанные при регистрации на портале), чтобы поставить отметку о присутствии на занятии в электронном журнале.

4.2. После одобрения заявки на портале dk.mosreg.ru: участники зачисляются в кружки по решению руководителя клубного формирования, при наличии свободных мест, на основании следующих документов:

- 1) заявление, подписанное заявителем либо его уполномоченным (законным) представителем (Приложение №1, №2);
- 2) согласие на обработку своих персональных данных (в случае, если заявитель является законным представителем – дополнительно в отношении персональных данных ребёнка), предоставленное посредством заполнения специального бланка в личном кабинете на портале либо при подаче документов лично (Приложение №3-№6);
- 3) оригинал и копия свидетельства о рождении и/или документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 4) оригинал и копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (несовершеннолетнего лица);
- 5) медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий;
- 6) оригинал и копия документа, подтверждающего инвалидность;
- 7) оригинал и копия документа, определяющего особый социальный статус семьи заявителя или ребёнка для решения вопроса об установлении льгот по оплате платных услуг. При необходимости обновляется каждый год;
- 8) оригинал и копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета СНИЛС) законного представителя несовершеннолетнего лица. Подписывая заявление, участник клубного формирования, либо родитель (законный представитель ребенка) обязуется соблюдать настоящий порядок.

- 4.3. Программа работы клубного формирования рассчитана на творческий сезон и разбита по полугодиям (с 01.09.2025 по 31.12.2025 и с 09.01.2026 по 31.05.2026).
- 4.4. В случае систематического необоснованного пропуска занятий, руководитель вправе по согласованию с руководством МБУК «МДК «Яуза» исключить участника из членов клубного формирования, уведомив его в устной форме и на занятия не допускать.
- 4.5. Исполнитель вправе отказать в приеме в клубное формирование по основаниям, указанным в п. 1.7. Договора.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Исполнитель имеет право:

- 5.1.1. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Оферту и (или) тарифы. Уведомление Получателя услуг об изменении оферты и (или) тарифов осуществляется Исполнителем не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты введения в действие изменений/новой редакции оферты и (или) тарифов путем размещения текста изменений/новой редакции оферты и (или) тарифов на сайте Исполнителя. Любые изменения оферты и (или) тарифов становятся обязательными для сторон с момента их размещения на официальном сайте Исполнителя.
- 5.1.2. Самостоятельно определять способы исполнения Услуг.
- 5.1.3. Самостоятельно комплектовать штат работников и третьих лиц, привлеченных к работе по предоставлению Услуг.
- 5.1.4. Перенести занятия (в случае болезни работника или привлеченного персонала, или другим уважительным причинам) на другое время, уведомив об этом Заказчика. Занятия переносятся в полном объеме на другое, удобное для Исполнителя время.
- 5.1.5. Отказать Потребителю в Услугах в случае им пропуска занятий более 10 (десяти) календарных дней в отсутствие уважительных причин, либо неоплаты или несвоевременной оплаты Услуг Заказчиком.
- 5.1.6. Отменить Услуги в случае совпадения дня их проведения с праздничным выходным днем.
- 5.1.7. При оказании Услуг ограничить время и нагрузку занятий, либо отстранить от занятий Потребителя, в случае возникновения подозрений об ухудшении состояния и (или) причинения вреда здоровью Потребителя, поставив об этом в известность Заказчика.
- 5.1.8. В случае отсутствия Потребителя на занятиях более 14 дней подряд по уважительным причинам, подтвержденным документами (копия мед. справки, иные уважительные причины) на основании письменного заявления Заказчика об отсутствии Потребителя на занятиях, осуществить возврат денежных средств при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных расходов.
- 5.1.9. Расторгнуть Договор с Заказчиком в одностороннем порядке без сохранения места в группе в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика (Потребителя), выраженных в нарушении положений локально-нормативных актов Исполнителя, размещенных на официальном сайте Исполнителя.
- 5.1.10. Отказать в предоставлении Услуг Потребителям в случаях:
- а) при наличии у Потребителя медицинских противопоказаний для занятий, иных обстоятельствах, способных негативно повлиять на качество оказываемых услуг или на состояние здоровья Потребителя, других Заказчиков (Потребителей) и персонала Исполнителя;
 - б) при обнаружении у Заказчика признаков алкогольного или иного опьянения;
 - в) при нарушении Заказчиком (Потребителем) нормативных правовых актов и (или) локальных нормативных актов, размещенных на официальном сайте Исполнителя;
 - г) при отсутствии у Заказчика (Потребителя) одежды и обуви, предназначенных для занятий в соответствии с имеющимися требованиями;
 - д) просрочки оплаты в рамках договора о приеме в клубное формирование Учреждения за оказываемые платные услуги на 14 календарных дней и более;

е) прекращении деятельности клубного формирования Учреждения.

5.1.11. Изменять режим работы Исполнителя в целом или отдельных залов и помещений в связи с проведением культурно-досуговых мероприятий.

5.1.12. Изменять режим работы Исполнителя в целом или отдельных залов и помещений в связи с проведением ремонтных, аварийных и иных технических работ. В случае проведения плановых комплексных работ информация об этом должна размещаться Исполнителем на официальном сайте Исполнителя и на информационных стендах. В случае проведения аварийных работ заблаговременное оповещение может не проводиться в зависимости от фактических обстоятельств аварии.

5.1.13 Устанавливать технические перерывы с целью проведения санитарных мероприятий с уведомлением Заказчика (Потребителя) посредством объявления в общедоступных местах места оказания Услуг.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Обеспечить доступность посещения Получателем Услуг платных занятий.

5.2.2. Организовать и предоставить Услуги надлежащего качества, в соответствии имеющимися методиками и условиями договора.

5.2.3. При оказании Услуг обеспечить функционирование необходимого оборудования и инвентаря, а также помещений, включая вспомогательные бытовые помещения для Получателей услуг в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

5.2.4. Сохранять конфиденциальность персональных данных Заказчика (Потребителя).

5.2.5. Сохранять конфиденциальность медицинских справок (заключений) Заказчика (Потребителя).

5.2.6. Уведомлять Заказчика (Потребителя) о любых изменениях в графике проведения услуг (занятий).

5.2.7. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи Потребителю, Исполнитель незамедлительно обязуется вызвать скорую медицинскую помощь и по возможности уведомить об этом Заказчика (в отсутствие Заказчика в месте оказания Услуг).

5.2.8. Обеспечить противопожарную безопасность помещений в месте оказания Услуг, а также соблюдение санитарных норм и правил.

5.3. Заказчик (Потребитель) имеет право:

5.3.1. Заключить с Исполнителем договор способом, предусмотренным п. 1.5. настоящего договора, подтвердив данным действием, что Заказчик не ограничен в дееспособности, не состоит под опекой, попечительством, а также патронажем, по состоянию здоровья может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, не страдает заболеваниями, препятствующими осознавать суть заключаемого договора и обстоятельств его заключения.

5.3.2. Посещать платные занятия в клубных формированиях в течение срока действия оплаты Услуг.

5.3.3. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг, деятельности Исполнителя и перспектив его развития; о поведении, отношении Потребителя к занятиям и его способностях.

5.4. Заказчик (Потребитель) обязан:

5.4.1. Своевременно и в полном объеме ознакомиться и соблюдать условия Оферты и тарифов.

5.4.2. Самостоятельно отслеживать изменения, внесенные Исполнителем в Оферту и (или) тарифы.

5.4.3. Получатели услуг обязаны представить Исполнителю достоверную информацию для связи с ними, а в случае ее изменения своевременно представить обновленную информацию. Обязанность Исполнителя по направлению Потребителю уведомлений считается исполненной при направлении уведомления в соответствии с имеющейся у Исполнителя информацией для связи с Получателями услуг.

5.4.4. Своевременно, в соответствии с условиями договора, вносить плату за Услуги.

5.4.5. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

5.4.6. Проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя.

5.4.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 5.4.8. В случае необходимости обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту, потребностям Потребителя и характеру оказываемых Услуг.
- 5.4.9. По требованию Исполнителя представить медицинскую справку о состоянии здоровья Потребителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, но не позднее первого занятия в соответствии с утвержденным расписанием.

6. Ответственность сторон

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Исполнитель не несет ответственность за любые убытки, возникшие у Заказчика, в том числе в связи с тем, что Заказчик не ознакомился и (или) несвоевременно ознакомился с условиями Оферты и (или) тарифами и (или) изменениями и дополнениями, внесенными в Оферту и (или) тарифы.
- 6.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона(ы) не могла(и) ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчетов Банка России, а также любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля сторон, препятствующие исполнению обязательств.

7. Расторжение договора и порядок разрешения споров

- 7.1. Расторжение Договора возможно в одностороннем порядке, при условии уведомления об этом другой стороны не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 7.2. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае нарушения Заказчиком/Потребителем услуг своих обязательств по Договору.
- 7.3. Все претензии Заказчика принимаются Исполнителем в письменной форме по реквизитам, указанным в разделе 9 оферты, в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия.
- 7.4. Претензия Заказчика должна содержать следующие сведения: - дату и время возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия; - условия возникновения таких обстоятельств; - мотивированное содержание требования; - реквизиты Заказчика для направления мотивированного ответа по заявленной претензии; - номер мобильного телефона и адрес электронной почты, в том числе для обратной связи с Заказчиком.
- 7.5. Исполнитель рассматривает претензию Заказчика в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня ее получения, после чего в письменной форме направляет мотивированный ответ по указанным в претензии реквизитам Заказчика.
- 7.6. В случае возникновения разногласий и споров из-за неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора, Стороны будут стремиться к их урегулированию путем переговоров и достижению мирового решения или соглашения.
- 7.7. При недостижении сторонами согласия, споры, разногласия или требования, возникшие из Договора или в связи с ним, рассматриваются в судебных органах по месту нахождения Исполнителя.

8. Прочие условия

- 8.1. Во всем, что прямо не предусмотрено договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

- 8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком/потребителем услуг и действует до момента исполнения Исполнителем обязательств в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком/Потребителем оплаты по Договору.
- 8.3. Заключение Договора на условиях Оферты Заказчик, действуя своей волей и в своем интересе, дает свое согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных и данных Потребителя.
- 8.4. Исполнитель обязуется при обработке персональных данных в полном объеме соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с учетом изменений и дополнений), а также изданных в его исполнение нормативных документов.

9. Наименование, адрес и банковские реквизиты Исполнителя

Полное наименование:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

«Мытищинский дворец культуры «Яуза»

Сокращенное наименование: МБУК «МДК «ЯУЗА»

Почтовый адрес: 141002, Российская Федерация, 141002, Московская область, г. Мытищи, ул. Мира д. 2 а

Место нахождения: Российская Федерация, 141002, Московская область, г. Мытищи, ул. Мира д. 2 а

ИНН 5029071885

КПП 502901001

ОГРН 1035005521649

Банковские реквизиты:

Финуправление Администрации ГО Мытищи (л/с 20944Э42590, МБУК "МДК "ЯУЗА")

Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987

казн/сч 03234643467460004800

единый казн/сч 40102810845370000004

ОКТМО 46746000001

телефон (факс): +7 495-586-80-43

адрес электронной почты: rdkd-jauza@yandex.ru

(платные услуги)

Приложение № 1

Директору МБУК «МДК «Яуза»
С.Ю. Воеводиной

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
от « ____ » _____ 202_ г.

Я, (законный представитель) _____
(ФИО)

дата рождения « ____ » _____ г.,
паспорт серии _____, № _____
выдан _____
(кем)

_____ « ____ » _____ г.,
(когда)

зарегистрирован (а) по адресу _____
(когда)

адрес фактического проживания: _____

СНИЛС _____

Являющийся законным представителем несовершеннолетнего (ей) на основании свидетельства о рождении, паспорта – указать серию и номер, удостоверения опекуна _____

Несовершеннолетний(ая) _____

Дата рождения несовершеннолетнего _____

Свидетельство о рождении/паспорт _____

Адрес фактического проживания: _____

прошу принять его/ее в клубное формирование в период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

Данные по Услугам (данные для поля «Назначение платежа» при совершении онлайн платежей):

Наименование клубного формирования / ФИО руководителя клубного формирования	Цена услуги за 1 акад. час (в рублях)	Стоимость услуги в месяц при 4\8\12 занятиях в месяц- (выбрать нужное)
Цена с учетом льготы в размере (если таковая имеется)		

Относитесь ли Вы к льготной категории граждан (нужное подчеркнуть)

- Дети из многодетных семей
- Дети - инвалиды 1 и 2 группы
- Дети из семей, оставшихся без попечения родителей
- Дети - сироты
- Дети сотрудников учреждения (МБУК «МДК «Яуза»)

- Участники СВО, а также члены их семей.

Документ, подтверждающий право на льготу:

(заполняется в случае наличия документа, указывается вид документа и его реквизиты –серия, номер, кем и когда выдан)

С текстом договора-оферты на оказание услуг ознакомлен, подписанием настоящего заявления Заказчик/Потребитель услуг принимает все условия договора-оферты на оказание услуг.

С условиями и правилами посещения занятий в МБУК «МДК «Яуза» ознакомлен(а).

Ребенка на занятия приводить и забирать после окончания будут:

(ФИО) контактный телефон

В случае если Вы доверяете своему ребенку приходить на занятия и уходить после их окончания самостоятельно, необходимо заполнить следующее:

«Доверяю своему ребенку приходить на занятия и возвращаться домой после окончания занятий самостоятельно»

(подпись)

(расшифровка подписи)

телефон

Обязуюсь предоставить медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям в клубном формировании к первому занятию.

e-mail:

Контактный телефон:

(дата подачи заявления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявление принял

(должность)

(Фамилия, Имя Отчество)

(подпись)

(платные услуги)

Приложение № 2

Директору МБУК «МДК «Яуза»
С.Ю. Воеводиной

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

от «__» _____ 202__ г.

Я, _____
(ФИО)

дата рождения «__» _____ г.,
паспорт серии _____, № _____
выдан _____ (кем)

«__» _____ г.,

(когда)

зарегистрирован (а) по адресу

(когда)

адрес фактического проживания:

СНИЛС _____
прошу принять меня в клубное формирование в период с «__» _____ г. по
_____ г.

Данные по Услугам (данные для поля «Назначение платежа» при совершении онлайн платежей):

Наименование клубного формирования / ФИО руководителя клубного формирования	Цена услуги за 1 акад. час (в рублях)	Стоимость услуги в месяц при 4\8\12 занятиях в месяц- (выбрать нужное) (в рублях)
Цена с учетом льготы (если таковая имеется)		

С текстом договора-оферты на оказание услуг ознакомлен, подписанием настоящего заявления
Заказчик/Потребитель услуг принимает все условия договора-оферты на оказание услуг.

С условиями и правилами посещения занятий в МБУК «МДК «Яуза» ознакомлен(а).

Обязуюсь предоставить медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям в клубном
формировании к первому занятию.

e-mail: _____

Контактный телефон: _____

(дата подачи заявления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявление принял

(должность)

(Фамилия, Имя Отчество)

(подпись)

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я _____,
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя или опекуна (попечителя))
Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
(когда и кем выдан)

(реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

СНИЛС _____

являясь законным представителем (опекуном) несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)
приходящегося мне _____,
зарегистрированного по адресу: _____

в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», п. 1 ст. 64 Семейного кодекса РФ, п. 2. ст. 15 ФЗ от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», даю свое согласие на обработку Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Мытищинский дворец культуры «Яуза» (МБУК «МДК «ЯУЗА») МО, г. Мытищи, ул. Мира, д.2А ИНН 5029071885 ОГРН 1035005521649) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в целях ведения учета участников клубных формирований, оказываемых мне и моему/опекаемому ребенку услуг, осуществления контроля над их объемом и качеством, а также с целью защиты моих прав в области получения вышеуказанных услуг.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата (день, месяц, год) и место рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый и электронный адрес;
- данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- номера телефонов;
- сведения об учебной деятельности (класс, учебное заведение);
- сведения о законных представителях (родителе, опекуне);
- Ф.И.О.;
- степень родства; – адресная и контактная информация.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия оператор обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить меня в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь.

« _____ » 20 _____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

проживающий(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____ выдан _____
_____ СНИЛС _____

(кем и когда выдан)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю **согласие на обработку** Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Мытищинский дворец культуры «Яуза» (МБУК «МДК «ЯУЗА») МО, г. Мытищи, ул. Мира, д.2А, ИНН 5029071885, ОГРН 1035005521649) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, **в целях ведения учета участников клубных формирований, оказываемых мне услуг, осуществления контроля над их объемом и качеством, а также с целью защиты моих прав в области получения вышеуказанных услуг.**

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата (день, месяц, год) и место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый и электронный адрес;
- номера телефонов.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия оператор обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить меня в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ /

(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО НА ФОТО, АУДИО и ВИДЕОСЪЕМКУ

Я _____,

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя или опекуна (попечителя))

Паспорт серия номер выдан _____,

(когда и кем выдан)

(реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

СНИЛС _____,

являясь законным представителем (опекуном) несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____,
зарегистрированного по адресу: _____,

на основании п. 1 ст. 64 Семейного кодекса РФ , п. 2. ст. 15 ФЗ от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», даю свое согласие Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Мытищинский дворец культуры «Яуза» (МБУК «МДК «ЯУЗА» МО, г. Мытищи, ул. Мира, д.2А, ИНН 5029071885. ОГРН 1035005521649) на безвозмездную фото, аудио и видеосъемку своего ребенка:

(ФИО ребенка)

Также даю свое согласие на использование изображений ребенка, а именно на обнародование и дальнейшее использование (в т.ч. фотографий, видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых изображены), если эти изображения получены в период предоставления услуг на территории и мероприятиях МБУК «МДК «Яуза», а также в целях:

Размещения на официальном сайте МБУК «МДК «ЯУЗА» <https://xn----8sbknn9c9d.xn--plai/>;

Размещение в социальной сети в Контакте МБУК «МДК «ЯУЗА» <https://vk.com/mdkjauza>, в Телеграмм t.me/mdkjauza;

Размещение на информационных стендах МБУК «МДК «ЯУЗА»;

Размещения на выставках МБУК «МДК «ЯУЗА»;

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации.

Я информирован(а), что гарантирует обработку фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами МБУК «МДК «ЯУЗА».

Я информирован(а), что возможна обработка фото, аудио и видеоматериалов для улучшения качества и изменения фона.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

**СОГЛАСИЕ
НА ФОТО, АУДИО и ВИДЕОСЪЕМКУ**

Я _____,
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя или опекуна (попечителя))
Паспорт серия номер выдан _____

_____,
(когда и кем выдан)

_____ (реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

СНИЛС

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Мытищинский дворец культуры «Яуза» (МБУК «МДК «ЯУЗА») МО, г. Мытищи, ул. Мира, д.2А, ИНН 5029071885. ОГРН 1035005521649) на безвозмездную фото, аудио и видеосъемку.

Также даю свое согласие на использование моих изображений, а именно на обнародование и дальнейшее использование (в т.ч. фотографий, видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых изображены), если эти изображения получены в период предоставления услуг на территории и мероприятиях МБУК «МДК «Яуза», а также в целях:

Размещения на официальном сайте МБУК «МДК «ЯУЗА» <https://xn---8sbknn9c9d.xn--p1ai/>;

Размещение в социальной сети в Контакте МБУК «МДК «ЯУЗА» <https://vk.com/mdkjauza> , в Телеграмм t.me/mdkjauza;

Размещение на информационных стендах МБУК «МДК «ЯУЗА»;

Размещения на выставках МБУК «МДК «ЯУЗА»;

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации.

Я информирован(а), что гарантирует обработку фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами МБУК «МДК «ЯУЗА».

Я информирован(а), что возможна обработка фото, аудио и видеоматериалов для улучшения качества и изменения фона.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)